

Foglio informativo

Ricorso



Ottobre 2022 – versione 3.1

Il Comitato direttivo di edupool.ch si occupa solo di ricorsi che soddisfano i seguenti requisiti.

1. Osservazione preliminare

Un esito negativo è sempre deludente. Per esperienza consigliamo di presentare ricorso subito dopo aver ricevuto un esito negativo. Prima di contestare la decisione presa dalla Commissione esaminatrice, la candidata o il candidato dovrebbe, per prima cosa, chiedere al Segretariato di edupool.ch di poter visionare gli atti dell'esame.

2. Presa visione

Se la candidata o il candidato non ha superato l'esame, entro 30 giorni può richiedere a edupool.ch una copia del suo esame per poterlo visionare. Alla comunicazione dell'esito negativo dell'esame sarà allegato un rispettivo modulo. Si prega di osservare che la copia dell'esame messa a disposizione sottostà al diritto d'autore: pertanto è vietato effettuare relative copie e inoltrarle a terzi. Se, dopo aver visionato l'esame, la candidata o il candidato decide di presentare ricorso, deve osservare i seguenti punti.

3. Termine di ricorso

Dopo aver ricevuto la documentazione relativa all'esame, entro 30 giorni la candidata o il candidato può presentare un ricorso scritto pagando un anticipo sulle spese. Tale termine non può essere prolungato. Il termine di ricorso viene rispettato se il ricorso - tramite lettera raccomandata - e l'anticipo sulle spese pervengono a edupool.ch al più tardi l'ultimo giorno dei 30 giorni.

4. Istanza di ricorso

Il ricorso va inviato a: edupool.ch, Direzione, Baarerstrasse 77, 6300 Zugo. Inviati elettronici (tramite posta elettronica) di atti legali sono ritenuti non pervenuti, pertanto non validi.

5. Contenuto e forma del ricorso

Già all'inizio della pratica, l'intera documentazione va presentata in maniera completa, chiara e dettagliata per facilitare un'evasione celere della stessa. Una documentazione presentata oltre il termine prefissato non viene presa in considerazione. Il ricorso deve contenere rivendicazioni (richieste) chiare ed essere datato e firmato dalla candidata o dal candidato.

Le richieste devono essere motivate singolarmente esponendo, in maniera oggettiva e possibilmente concisa, le ragioni concrete per cui la candidata o il candidato intende contestare la decisione presa dalla Commissione esaminatrice.

La candidata o il candidato deve documentare o dimostrare che la procedura d'esame (risp. le correzioni relative agli esami che la o lo riguardano) contiene uno o più vizi di procedura, che non sono state osservate le Disposizioni d'esame o rispettive norme giuridiche oppure che la valutazione delle prestazioni della candidata o del candidato è stata effettuata in maniera arbitraria, ovvero che sussiste oggettivamente un grave errore di valutazione dell'esame sostenuto dalla candidata o dal candidato. Il Comitato direttivo di edupool.ch, in veste di istanza di ricorso, esamina soltanto gli argomenti adottati dalla candidata o dal candidato.

L'impressione soggettiva della candidata o del candidato che il suo esame avrebbe meritato una valutazione migliore, indicazioni fornite dalla candidata o dal candidato relative alla qualità del percorso formativo della candidata o del candidato, a prestazioni migliori fornite dalla candidata o dal candidato nei cicli di formazione preparatori, a buoni attestati di lavoro della candidata o del candidato oppure a una pluriennale esperienza professionale di successo della candidata o del candidato ecc. nonché il sospetto che antipatie da parte degli esperti abbiano avuto un influsso negativo nei confronti della candidata o del candidato non costituiscono assolutamente motivi sufficienti per presentare ricorso.

6. Procedura

Il Segretariato di edupool.ch conferma la ricezione del ricorso e dell'anticipo sulle spese tramite lettera raccomandata. Se il ricorso soddisfa i requisiti contenutistici e formali, la Commissione esaminatrice viene invitata a verificare nuovamente la propria valutazione e le note assegnate, tenendo in considerazione gli argomenti adottati nel ricorso dalla candidata o dal candidato. In casi eccezionali, la perizia può essere svolta da esperti esterni.

Non appena la Commissione esaminatrice ha esaminato il caso, il risultato viene comunicato alla candidata o al candidato. La decisione presa dalla Commissione esaminatrice è definitiva.

7. Potere di cognizione del Comitato direttivo di edupool.ch

Nella procedura di ricorso viene esaminata soltanto la legittimità delle note assegnate. Le prestazioni della candidata o del candidato non vengono nuovamente valutate da parte dell'istanza di ricorso. Per tale ragione, la valutazione dell'istanza di ricorso difficilmente si discosta dalla valutazione delle prestazioni effettuata dalla Commissione esaminatrice.

8. Durata della procedura

Anche nei casi più semplici, l'impegnativa procedura dura diversi mesi. Di regola, la Commissione esaminatrice emette la propria decisione tre mesi dopo la presentazione del ricorso.

9. Spese procedurali

Se il ricorso viene accolto, viene rimborsato almeno il deposito cauzionale. Se la candidata o il candidato ritira il ricorso nel corso della procedura, l'anticipo sulle spese viene rimborsato detraendovi una tassa amministrativa. Non vengono concessi ulteriori rimborsi.

10. Ricorsi contro decisioni di non ammissione

Il contenuto del presente foglio informativo vale, secondo il senso, anche per ricorsi presentati contro la mancata ammissione a un esame.